

XV. SZCZEGÓŁOWY OPIS ZADAŃ PLANOWANYCH DO REALIZACJI W RAMACH

I ETAPU

Oznaczenie zadania / kosztu	Wyszczególnienie kosztów realizacji zadania	Suma kosztów zadania	Kwota kosztów poniesionych / rozliczonych w poprzednich etapach <sup>3</sup>	Koszty zadań planowanych do realizacji w ramach opisanych etapów							Uzasadnienie/Uwagi <sup>4</sup>	
				Jedn. miary	Cena jednostkowa (w zł)	Ilość / liczba	Kwota kosztów planowanych do poniesienia w związku z realizacją zadania					
							ogółem	w tym planowana do poniesienia w ramach				
								etapu:	etapu	pozostałych etapów		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
<b>I</b>	<b>Funkcjonowanie LGD</b>											
<b>1</b>	<b>Koszty wynagrodzeń, plac pracowników i innych świadczeń zapewniających sprawne funkcjonowanie LGD</b>						<b>115 066,68</b>	<b>58 774,15</b>	<b>56 292,53</b>	<b>0,00</b>		
1.1	Wynagrodzenia członków Rady za udział w wyborze operacji: Wynagrodzenia Członków Rady: - przewodniczący Rady-240,00 zł za posiedzenie, - członkowie Rady 13 osób -160,00 zł za posiedzenie. <b>Koszt jednego posiedzenia 2320,00 zł</b>			posiedzenie	2 320,00	0	0,00	0,00	0,00			W VII etapie przewidywany jest 1 nabór wniosków na działanie "Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw", a do jego oceny niezbędne jest 1 posiedzenie Rady i 1 posiedzenie w VIII etapie rozpatrujące odwołania, co jest ilością minimalną zapewniającą merytoryczną ocenę złożonych wniosków. Wynagrodzenia Członków Rady: - przewodniczący Rady-240,00 zł za posiedzenie, - członkowie Rady 13 osób -160,00 zł za posiedzenie. <b>Koszt jednego posiedzenia 2320,00 zł</b> Wysokość wynagrodzenia członków Rady jest zgodna z Uchwałą Walnego Zebrania.
1.1.1	Wynagrodzenia członków Rady za udział w wyborze operacji: Wynagrodzenia Członków Rady: - przewodniczący Rady-240,00 zł za posiedzenie, - członkowie Rady 10 osób -160,00 zł za posiedzenie. <b>Koszt jednego posiedzenia 1840,00 zł</b>			posiedzenie	1 840,00	1	1 840,00	1 840,00	0,00			W VII etapie przewidywany jest 1 nabór wniosków na działanie "Tworzenie i rozwój mikroprzedsiębiorstw", a do jego oceny niezbędne jest 1 posiedzenie Rady, co jest ilością minimalną zapewniającą merytoryczną ocenę złożonych wniosków. Wynagrodzenia Członków Rady: - przewodniczący Rady-240,00 zł za posiedzenie, - członkowie Rady 10 osób -160,00 zł za posiedzenie. <b>Koszt jednego posiedzenia 1840,00 zł</b> Wysokość wynagrodzenia członków Rady jest zgodna z Uchwałą Walnego Zebrania.

XV. SZCZEGÓŁOWY OPIS ZADAŃ PLANOWANYCH DO REALIZACJI W RAMACH

I ETAPU

Oznaczenie zadania / kosztu	Wyszczególnienie kosztów realizacji zadania	Suma kosztów zadania	Kwota kosztów poniesionych / rozliczonych w poprzednich etapach <sup>3</sup>	Koszty zadań planowanych do realizacji w ramach opisowych etapów							Uzasadnienie/Uwagi <sup>4</sup>
				Jedn. miary	Cena jednostkowa (w zł)	Ilość / liczba	Kwota kosztów planowanych do poniesienia w związku z realizacją zadania				
							ogółem	w tym planowana do poniesienia w ramach			
								etapu:	etapu	pozostałych etapów	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.2	<p>Wynagrodzenia i inne świadczenia związane z pracą pracowników LGD dla 4 etatów.</p> <p>Wynagrodzenie miesięczne zasadnicze</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kierownik biura- 3700,00 zł,</li> <li>- starszy referent - 2100,00 zł,</li> <li>- starszy referent - 2400,00 zł,</li> <li>- starszy referent 1/3 etatu- 1100zł,</li> <li>- starszy referent 1/3 etatu- 900,00 zł</li> </ul> <p><u>- prezes 1/3 etatu - 1500,00 zł</u></p> <p>Razem wynagrodzenie zasadnicze: 11700,00 zł</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- premia regulaminowa do 30 %, naliczono - 3510,00 zł</li> </ul> <p><b>RAZEM WYNAGRODZENIA:</b> 15210 zł</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- koszty pracy tj składki na ubezpieczenia społeczne, rentowe, fundusz pracy oraz pozostałe odpisy tj. 22 % całości wynagrodzeń - 3411,47 zł.</li> </ul>			miesiąc	18 621,47	3	55 864,41	55 864,41	0,00		<p>Wynagrodzenia pracowników mieszczą się w limicie wynikającym z przeliczenia na 1 etat dwiupółkrotnego przeciętnego wynagrodzenia w gospodarce narodowej i dotyczą mniej niż 3 Członków Zarządu.</p> <p>Wymienione etaty są niezbędne do <b>zapewnienia sprawnego funkcjonowania biura i obsługi Beneficjentów, a tym samym przyczyniania się do wypełniania zadań wynikających z Osi 4 PROW oraz Lokalnej Strategii Rozwoju.</b></p>
1.2.1	<p>Wynagrodzenia i inne świadczenia związane z pracą pracowników LGD dla 4 etatów.</p> <p>Wynagrodzenie miesięczne zasadnicze</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kierownik biura- 3700,00 zł,</li> <li>- starszy referent - 2100,00 zł,</li> <li>- starszy referent - 2400,00 zł,</li> <li>- starszy referent 1/3 etatu- 1100zł,</li> <li>- starszy referent 1/3 etatu- 900,00 zł</li> </ul> <p><u>- prezes 1/3 etatu - 1500,00 zł</u></p> <p>Razem wynagrodzenie zasadnicze: 11700,00 zł</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- premia regulaminowa do 30 %, naliczono - 3720,00 zł</li> </ul> <p><b>RAZEM WYNAGRODZENIA:</b> 15420 zł</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- koszty pracy tj składki na ubezpieczenia społeczne, rentowe, fundusz pracy oraz pozostałe odpisy tj. 22 % całości wynagrodzeń - ok. 3142,48 zł.</li> </ul> <p><b>Razem 1 miesiąc ok. 18 562,48 zł.</b></p>			miesiąc	14 114,88	1	55 687,43	0,00	55 687,43		<p>Wynagrodzenia pracowników mieszczą się w limicie wynikającym z przeliczenia na 1 etat dwiupółkrotnego przeciętnego wynagrodzenia w gospodarce narodowej i dotyczą mniej niż 3 Członków Zarządu.</p> <p>Wymienione etaty są niezbędne do <b>zapewnienia sprawnego funkcjonowania biura i obsługi Beneficjentów, a tym samym przyczyniania się do wypełniania zadań wynikających z Osi 4 PROW oraz Lokalnej Strategii Rozwoju.</b></p>

XV. SZCZEGÓŁOWY OPIS ZADAŃ PLANOWANYCH DO REALIZACJI W RAMACH

I ETAPU

Oznaczenie zadania / kosztu	Wyszczególnienie kosztów realizacji zadania	Suma kosztów zadania	Kwota kosztów poniesionych / rozliczonych w poprzednich etapach <sup>3</sup>	Koszty zadań planowanych do realizacji w ramach opisowych etapów							Uzasadnienie/Uwagi <sup>4</sup>	
				Jedn. miary	Cena jednostkowa (w zł)	Ilość / liczba	Kwota kosztów planowanych do poniesienia w związku z realizacją zadania					
							ogółem	w tym planowana do poniesienia w ramach				
								etapu:	etapu	pozostałych etapów		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1.3	Koszty podróży służbowych i pobytu pracowników LGD, członków organów LGD i lokalnych liderów oraz wolontariuszy w związku z pełnioną funkcją. <b>Średni koszt 1 delegacji 50,94zł</b>			delegacja	50,94	21	1 069,74	1 069,74		0,00		Odbywanie podróży służbowych jest niezbędne w celu zapewnienia min. stałych kontaktów między gminami wchodzącymi w skład Czarnorzecko - Strzyżowskiej Lokalnej Grupy Działania, pokrycia kosztów wyjazdu na szkolenia tematyczne, konferencje i spotkania. Przyjęta kwota <b>50,94 zł</b> na 1 podróż służbową jest średnią rozliczonych delegacji w dotychczasowym działaniu LGD, tj.: Krościenko Wyżne – 66,86 zł, Brzyska – 38,44 zł, Wiśniowa – 16,71 zł, Wojaszówka - 36,77 zł, Frysztak – 28,41 zł, Korczynna – 46,80 zł Wyjazd do wszystkich gmin – 77,97 zł Rzeszów – 58,50 zł, Nowy Żmigród – 88,00 zł Kwota rozliczenia powyższych delegacji wynika ze stawki z rozporządzenia o używaniu samochodów prywatnych do celów służbowych, która wynosi 0,8358 zł za km. Na średni koszt delegacji składają się również koszty delegacji poza województwo podkarpackie (szkolenia, seminaria itp.). Koszty delegacji w poszczególnych etapach będą się różnie rozkładać. Na podstawie poprzednio rozliczonych etapów przyjęto, że w etapie VII koszt delegacji będzie wynosił <b>1069,74 zł</b> (21 delegacji * 50,94zł) - koszt etapu.
1.3.1	Koszty podróży służbowych i pobytu pracowników LGD, członków organów LGD i lokalnych liderów oraz wolontariuszy w związku z pełnioną funkcją. <b>Średni koszt 1 delegacji 40,34 zł</b>			delegacja	40,34	15	605,10	0,00		605,10	Odbywanie podróży służbowych jest niezbędne w celu zapewnienia min. stałych kontaktów między gminami wchodzącymi w skład Czarnorzecko - Strzyżowskiej Lokalnej Grupy Działania, pokrycia kosztów wyjazdu na szkolenia tematyczne, konferencje i spotkania. Przyjęta kwota <b>40,34 zł</b> na 1 podróż służbową jest średnią rozliczonych delegacji w dotychczasowym działaniu LGD. Kwota ta wynika ze średniego kosztu 1 delegacji np. Wiśniowa 16,72 zł , Korczynna 46,80 zł, Rzeszów 58,50 zł, Krościenko-Wyżne 66,86 zł. Kwota rozliczenia powyższych delegacji wynika ze stawki z rozporządzenia o używaniu samochodów prywatnych do celów służbowych, która wynosi 0,8358 zł za km. Na średni koszt delegacji składają się również koszty delegacji poza województwo podkarpackie (szkolenia, seminaria itp.). Koszty delegacji w poszczególnych etapach będą się różnie rozkładać. Na podstawie poprzednio rozliczonych etapów przyjęto, że w etapie VIII koszt delegacji będzie wynosił <b>605,10 zł (15 delegacji * 40,34 zł)</b> - koszt etapu.	

XV. SZCZEGÓŁOWY OPIS ZADAŃ PLANOWANYCH DO REALIZACJI W RAMACH

I ETAPU

Oznaczenie zadania / kosztu	Wyszczególnienie kosztów realizacji zadania	Suma kosztów zadania	Kwota kosztów poniesionych / rozliczonych w poprzednich etapach <sup>3</sup>	Koszty zadań planowanych do realizacji w ramach opisowych etapów							Uzasadnienie/Uwagi <sup>4</sup>
				Jedn. miary	Cena jednostkowa (w zł)	Ilość / liczba	Kwota kosztów planowanych do poniesienia w związku z realizacją zadania				
							ogółem	w tym planowana do poniesienia w ramach			
								etapu:	etapu	pozostałych etapów	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
<b>2</b>	<b>Koszty zapewniające sprawne funkcjonowanie biura LGD</b>						<b>7 916,15</b>	<b>3 232,56</b>	<b>4 683,59</b>	<b>0,00</b>	-
2.1	Czynsz najmu pomieszczeń biurowych o powierzchni 49,78 m2. <b>Koszt miesięczny 72,25 zł.</b>			miesiąc	72,25	3	216,75	216,75	0,00		Wynajmowane pomieszczenia biurowe są niezbędne do prawidłowego funkcjonowania o łącznej powierzchni <b>49,78 m2</b> , przy koszcie 1m2 <b>1,18 zł + 23 % VAT</b> , co stanowi najkorzystniejszą cenę proponowaną czynszu najmu za metr kwadratowy jaka jest stosowana na terenie miasta Strzyżowa. <b>Miesięczny koszt wynosi 72,25 zł.</b> Zajmowany obecnie lokal jest przeznaczony do rewitalizacji, w związku z czym jest konieczne jego opuszczenie do końca VII etapu. Przyjęte dane są zgodne z aneksem do umowy Nr 1/2012. W załączeniu przedstawiamy kserokopię aneksu umowy wraz z ofertami potwierdzającymi przeprowadzenie rozeznania cenowego.
2.2	Opłata za centralne ogrzewanie, energię elektryczną, wodę, kanał i wywóz nieczystości najmowanych pomieszczeń o powierzchni 49,78 m2. <b>Koszt miesięczny 495,11 zł.</b>			miesiąc	495,11	3	1 485,33	1 485,33	0,00		Koszty opłat za centralne ogrzewanie, energię elektryczną, wodę, kanał i wywóz nieczystości związane są ściśle z funkcjonowaniem biura LGD. Przyjęte składniki mediów za wynajmowaną powierzchnię <b>49,78 m2</b> zostały wynegocjowane niżej o ok. 18% od stawek stosowanych w naszym środowisku. Centralne ogrzewanie - <b>445,75 zł</b> Wywóz nieczystości - <b>4,32 zł</b> Woda i odbiór ścieków - <b>45,04 zł</b> <b>Łączny koszt miesięczny wynosi 495,11 zł</b> Przyjęte dane są zgodne z aneksem do umowy Nr 1/2012. Ponośenie opłat w tej wysokości dotyczy etapu, gdyż do końca VII etapu wynajmujemy obecny lokal. W załączeniu przedstawiamy kserokopię aneksu umowy wraz z ofertami potwierdzającymi przeprowadzenie rozeznania cenowego i wybór najkorzystniejszej oferty.

XV. SZCZEGÓŁOWY OPIS ZADAŃ PLANOWANYCH DO REALIZACJI W RAMACH

I ETAPU

Oznaczenie zadania / kosztu	Wyszczególnienie kosztów realizacji zadania	Suma kosztów zadania	Kwota kosztów poniesionych / rozliczonych w poprzednich etapach <sup>3</sup>	Koszty zadań planowanych do realizacji w ramach opisanych etapów							Uzasadnienie/Uwagi <sup>4</sup>
				Jedn. miary	Cena jednostkowa (w zł)	Ilość / liczba	Kwota kosztów planowanych do poniesienia w związku z realizacją zadania				
							ogółem	w tym planowana do poniesienia w ramach			
								etapu:	etapu:	pozostałych etapów	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2.3	Koszty zakupu artykułów sanitarnych i socjalnych. <b>Koszt kwartalny 220,67 zł.</b>			kwartał	220,67	1	220,67	220,67	0,00		Artykuły sanitarne zostaną zakupione w celu utrzymania w należytym czystości pomieszczeń biurowych i sanitarnych. Koszt art. sanitarnych został oszacowany na podstawie kwartalnych kosztów ponoszonych przez biuro LGD oraz na podstawie cen artykułów sanitarnych. Natomiast artykuły socjalne są niezbędne do sprawnego funkcjonowania biura. Wymienione koszty będą się różnie rozkładać w poszczególnych kwartałach w zależności od zaistniałych potrzeb, przy założeniu <b>średniego kosztu kwartalnego 220,67 zł</b> . W założonym kwartalnym koszcie zakupu mieszczą się między innymi takie artykuły jak np.: gąbki do naczyń, płyn do naczyń, płyn do mycia podłóg, papier toaletowy, środek do mycia WC, ścierki uniwersalne, ręczniki papierowe, odświeżacz powietrza, spray do czyszczenia i konserwacji mebli typu "pronto", pianka do monitorów, płyn do mycia szyb, worki na śmieci, mydło w płynie, serwetki, itp. Na podstawie doświadczeń z poprzednich etapów cena jest racjonalna, na co przedstawiamy w załączeniu kserokopie 2 faktur.
2.3.1	Koszty zakupu artykułów sanitarnych i socjalnych. <b>Koszt kwartalny 169,48 zł.</b>			kwartał	169,48	1	169,48	0,00	169,48		Artykuły sanitarne zostaną zakupione w celu utrzymania w należytym czystości pomieszczeń biurowych i sanitarnych. Koszt art. sanitarnych został oszacowany na podstawie kwartalnych kosztów ponoszonych przez biuro LGD oraz na podstawie cen artykułów sanitarnych. Natomiast artykuły socjalne są niezbędne do sprawnego funkcjonowania biura. Wymienione koszty będą się różnie rozkładać w poszczególnych kwartałach w zależności od zaistniałych potrzeb, przy założeniu <b>średniego kosztu kwartalnego 169,48 zł</b> . W założonym kwartalnym koszcie zakupu mieszczą się między innymi takie artykuły jak np.: gąbki do naczyń, płyn do naczyń, płyn do mycia podłóg, papier toaletowy, środek do mycia WC, ścierki uniwersalne, ręczniki papierowe, odświeżacz powietrza, spray do czyszczenia i konserwacji mebli typu "pronto", pianka do monitorów, płyn do mycia szyb, worki na śmieci, mydło w płynie, serwetki, itp. Na podstawie doświadczeń z poprzednich etapów cena jest racjonalna, na co przedstawiamy w załączeniu kserokopie 2 faktur.

XV. SZCZEGÓŁOWY OPIS ZADAŃ PLANOWANYCH DO REALIZACJI W RAMACH

I ETAPU

Oznaczenie zadania / kosztu	Wyszczególnienie kosztów realizacji zadania	Suma kosztów zadania	Kwota kosztów poniesionych / rozliczonych w poprzednich etapach <sup>3</sup>	Koszty zadań planowanych do realizacji w ramach opisywanych etapów							Uzasadnienie/Uwagi <sup>4</sup>	
				Jedn. miary	Cena jednostkowa (w zł)	Ilość / liczba	Kwota kosztów planowanych do poniesienia w związku z realizacją zadania					
							ogółem	w tym planowana do poniesienia w ramach				
								etapu:	etapu	pozostałych etapów		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
2.4	Koszty zakupów materiałów biurowych. <b>Koszt kwartalny 1309,81zł.</b>			kwartał	1 309,81	1	1 309,81	1 309,81		0,00		<p>Materiały biurowe zostaną zakupione w celu zapewnienia sprawnego funkcjonowania biura LGD. Ich asortyment będzie uzależniony od wynikających potrzeb. Koszt materiałów biurowych został oszacowany na podstawie miesięcznych kosztów ponoszonych przez biuro LGD oraz na podstawie cen artykułów biurowych. Wymienione koszty będą się różnie rozkładać w poszczególnych kwartałach w zależności od zaistniałych potrzeb. Założony koszt zakupów na kwotę <b>1309,81 zł</b> w kwartale obejmuje między innymi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- toner czarny do drukarki laserowej HP 1018 - <b>130 zł</b></li> <li>- tonery do urządzenia wielofunkcyjnego (czarny 380zł, 4 kolory * 142 zł) - komplet <b>568zł</b></li> <li>- papier do drukarek biały 10 ryz po 17 zł - <b>170zł</b></li> <li>- papier do drukarek kolorowy 1 ryza po <b>35 zł</b>,</li> <li>- segregatory duże 15 szt po 4,5 zł - <b>67,50 zł</b></li> <li>- koszulki krystaliczne 2 opak. - <b>30zł</b></li> <li>- ofertówki 100szt - <b>66zł</b></li> <li>- skoroszyty 100szt - <b>90zł</b></li> </ul> <p>oraz drobne artykuły jak np: zszywki, spinki, koperty, tusz stemplarni, korektor, skoroszyt, płyty CD i DVD, skreślacz, teczki-ofertówki, taśma klejąca, druki książkowe i kadrowe, długopisy itp. Na podstawie doświadczeń z poprzednich etapów cena jest racjonalna, na co przedstawiamy w załączeniu kserokopie 3 faktur za materiały biurowe.</p>

XV. SZCZEGÓŁOWY OPIS ZADAŃ PLANOWANYCH DO REALIZACJI W RAMACH

I ETAPU

Oznaczenie zadania / kosztu	Wyszczególnienie kosztów realizacji zadania	Suma kosztów zadania	Kwota kosztów poniesionych / rozliczonych w poprzednich etapach <sup>3</sup>	Koszty zadań planowanych do realizacji w ramach opisanych etapów							Uzasadnienie/Uwagi <sup>4</sup>	
				Jedn. miary	Cena jednostkowa (w zł)	Ilość / liczba	Kwota kosztów planowanych do poniesienia w związku z realizacją zadania					
							ogółem	w tym planowana do poniesienia w ramach				
								etapu:	etapu	pozostałych etapów		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
2.4.1	Koszty zakupów materiałów biurowych. <b>Koszt kwartalny 1513,03 zł.</b>			kwartał	1 513,03	1	1 513,03	0,00		1 513,03		<p>Materiały biurowe zostaną zakupione w celu zapewnienia sprawnego funkcjonowania biura LGD. Ich asortyment będzie uzależniony od wynikających potrzeb. Koszt materiałów biurowych został oszacowany na podstawie miesięcznych kosztów ponoszonych przez biuro LGD oraz na podstawie cen artykułów biurowych. Wymienione koszty będą się różnie rozkładać w poszczególnych kwartałach w zależności od zaistniałych potrzeb. Założony koszt zakupów na kwotę <b>1513,03 zł</b> w kwartale obejmuje między innymi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- toner czarny do drukarki laserowej HP 1018 - <b>130 zł</b></li> <li>- tonery do urządzenia wielofunkcyjnego (czarny 380zł, 4 kolory * 142 zł) - komplet <b>568zł</b></li> <li>- papier do drukarek biały 10 ryz po 17 zł - <b>170zł</b></li> <li>- papier do drukarek kolorowy 1 ryz po <b>35 zł</b>,</li> <li>- segregatory duże 15 szt po 4,5 zł - <b>67,50 zł</b></li> <li>- koszulki krystaliczne 2 opak. - <b>30zł</b></li> <li>- ofertówki 100szt - <b>66zł</b></li> <li>- skoroszyty 100szt - <b>90zł</b></li> </ul> <p>oraz drobne artykuły jak np: zszywki, spinki, koperty, tusz stemplarni, korektor, skoroszyt, płyty CD i DVD, skreślacz, teczki-ofertówki, taśma klejąca, druki księgowo i kadrowe, długopisy itp. Na podstawie doświadczeń z poprzednich etapów cena jest racjonalna, na co przedstawiamy w załączeniu kserokopie 3 faktur za materiały biurowe.</p>
2.5	Koszt utrzymania czystości pomieszczeń biurowych. <b>Koszt kwartalny 300zł.</b>			kwartał	300,00	1	300,00	0,00		300,00		<p>Ponoszenie kosztów utrzymania czystości jest niezbędne ze względu na konieczność prowadzenia prac porządkowych w użytkowanych pomieszczeniach, które zapewniają sprawne funkcjonowanie LGD. Zakłada się, że po przeprowadzce biura konieczne jest gruntowne posprzątanie pomieszczeń biurowych i zaplecza sanitarnego, dlatego zostanie zawarta umowa zlecenia/o dzieło związana z utrzymaniem czystości w Biurze LGD, gdyż bieżące prace porządkowe w biurze wykonują pracownicy mając zakupione środki czystości. Założono na jedną umowę kwotę 300 zł, co wynika z założonej stawki godzinowej 30 zł i potrzebnego czasu na wykonanie w/w prac 10 godzin.</p> <p>Na koszt utrzymania czystości składać się będą następujące prace:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sprzątanie, pranie i prasowanie firan w Biurze LGD – <b>300zł</b> - 1umowa/kwartał</li> </ul> <p><b>Razem: 300zł – koszt kwartalny</b></p> <p>Prace te mają zapewnić sprawne funkcjonowanie LGD. Koszty zostały oszacowane w oparciu o ponoszone koszty w poprzednich etapach.</p> <p>Na podstawie doświadczeń z poprzednich etapów cena jest racjonalna, na co przedstawiamy w załączeniu kserokopie umowy i rachunku.</p>

XV. SZCZEGÓŁOWY OPIS ZADAŃ PLANOWANYCH DO REALIZACJI W RAMACH

I ETAPU

Oznaczenie zadania / kosztu	Wyszczególnienie kosztów realizacji zadania	Suma kosztów zadania	Kwota kosztów poniesionych / rozliczonych w poprzednich etapach <sup>3</sup>	Koszty zadań planowanych do realizacji w ramach opisanych etapów							Uzasadnienie/Uwagi <sup>4</sup>
				Jedn. miary	Cena jednostkowa (w zł)	Ilość / liczba	Kwota kosztów planowanych do poniesienia w związku z realizacją zadania				
							ogółem	w tym planowana do poniesienia w ramach			
								etapu:	etapu	pozostałych etapów	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2.6	Opłata za najem pomieszczeń biurowych o powierzchni 60 m <sup>2</sup> . <b>Koszt miesięczny 900,36 zł.</b>			miesiąc	900,36	3	2 701,08	0,00	2 701,08		Najem pomieszczeń biurowych o powierzchni 60m <sup>2</sup> jest niezbędny do zapewnienia prawidłowego funkcjonowania Biura LGD. Koszty opłat za najem lokalu, w tym czynsz, centralne ogrzewanie, energię elektryczną, woda związane są ściśle z funkcjonowaniem biura LGD. Przyjęta stawka za wynajmowaną powierzchnię 60 m <sup>2</sup> została wynegocjowana jako najniższa stawka wśród stosowanych w naszym środowisku. <b>900,36 zł / 60 m<sup>2</sup> = ok. 15 zł za m<sup>2</sup>.</b> Przyjęte dane są zgodne z Umową najmu z dnia 18.09.2012 r. W załączeniu przedstawiamy kserokopię umowy wraz z ofertami potwierdzającymi przeprowadzenie rozeznania cenowego i wybór najkorzystniejszej oferty.
3	<b>Zakup wyposażenia, urządzeń i sprzętu biurowego a także, utrzymania, konserwacji i naprawy tego wyposażenia, urządzeń i sprzętu</b>						<b>3 283,49</b>	<b>835,47</b>	<b>2 448,02</b>	<b>0,00</b>	-
3.1	Koszty utrzymania, konserwacji i naprawy wyposażenia, urządzeń i sprzętu biurowego. <b>Koszt kwartalny 480 zł.</b>			kwartał	480,00	2	960,00	480,00	480,00		W związku z ciągłą eksploatacją następuje zużycie wyposażenia biurowego. Sprzęt wymaga więc napraw i konserwacji przynajmniej raz w kwartale jak również zakupu części zamiennych w celu zapewnienia prawidłowego funkcjonowania biura i zapewnienia realizacji zadań wynikających z Osi 4 PROW. Wymienione koszty będą się różnie rozkładać w poszczególnych miesiącach w zależności od zaistniałych potrzeb, dlatego zakładamy ponoszenie kosztów kwartalnych. W zakres usługi wchodzi: 1) konserwacja sprzętu biurowego: komputery, laptopy, drukarki, urządzenie wielofunkcyjne, sieć komputerowa 2) utrzymanie i naprawa sieci komputerowej, oprogramowania Na zakładany koszt 480 zł kwartalnie wchodzi: - czyszczenie laptopa - 100 zł x 2 = <b>200zł</b> - czyszczenie drukarki - 50 zł x 2 = <b>100zł</b> - czyszczenie urządzenia wielofunkcyjnego – <b>60zł</b> - czyszczenie komputera – 60zł x 2 = <b>120zł</b> <b>Razem: 480zł – koszt kwartalny</b> Na podstawie rozeznania cenowego cena jest racjonalna, na co przedstawiamy w załączeniu oferty.



XV. SZCZEGÓŁOWY OPIS ZADAŃ PLANOWANYCH DO REALIZACJI W RAMACH

I ETAPU

Oznaczenie zadania / kosztu	Wyszczególnienie kosztów realizacji zadania	Suma kosztów zadania	Kwota kosztów poniesionych / rozliczonych w poprzednich etapach <sup>3</sup>	Koszty zadań planowanych do realizacji w ramach opisowych etapów							Uzasadnienie/Uwagi <sup>4</sup>
				Jedn. miary	Cena jednostkowa (w zł)	Ilość / liczba	Kwota kosztów planowanych do poniesienia w związku z realizacją zadania				
							ogółem	w tym planowana do poniesienia w ramach			
								etapu:	etapu	pozostałych etapów	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
3.2	Zakup stojaka na materiały promocyjno-informacyjne. <b>Koszt jednostkowy 355,47zł.</b>			sztuka	355,47	1	355,47	355,47	0,00		Zakup stojaka na materiały promocyjno-informacyjne usprawni pracę biura poprzez odpowiednie wyeksponowanie ulotek, książek, broszur i wydawnictw w Biurze LGD. Zakupiony stojak będzie składany tak, aby możliwe było jego łatwe złożenie i przewożenie na imprezy, spotkania. Po rozpoznaniu ofert w internecie cen rynkowych na potrzeby biura LGD zostanie zakupiony stojak za cenę - <b>355,47 zł</b> . Zakup nastąpi w VII etapie. Zakup ten przyczyni się do <b>sprawnej i efektywnej pracy biura LGD</b> . W załączeniu przedkładamy 3 oferty potwierdzające wybór najkorzystniejszej.
3.3	Zakup foteli biurowych. <b>Koszt jednostkowy 298,96zł.</b>			sztuka	298,96	2	597,92	0,00	597,92		Zakup foteli biurowych usprawni pracę biura poprzez zapewnienie odpowiednich warunków pracy pracowników Biura, gdyż dotychczasowe 2 fotele uległy zużyciu i dalsze ich użytkowanie zagraża zdrowiu pracowników, ich naprawa jest niemożliwa, stąd konieczność zakupu nowych. Po rozpoznaniu ofert w sklepach i w internecie cen rynkowych na potrzeby biura LGD zostaną zakupione 2 sztuki foteli biurowych za cenę - <b>298,96 zł</b> . Zakup nastąpi w VIII etapie. Zakup ten przyczyni się do <b>sprawnej i efektywnej pracy biura LGD</b> . W załączeniu przedkładamy 3 oferty potwierdzające wybór najkorzystniejszej.
3.4	Zakup kompletu wykładzin dywanowych i wycieraczek. <b>Koszt jednostkowy 1076,10 zł.</b>			komplet	1 076,10	1	1 076,10	0,00	1 076,10		Zakup kompletu wykładzin dywanowych i wycieraczek usprawni pracę biura poprzez zapewnienie odpowiednich warunków pracy pracowników Biura. W chwili obecnej podłogę Biura stanowią stare płytki ceramiczne, które obniżają jego estetykę oraz zwłaszcza w okresie zimowym powodują wychładzanie się pomieszczeń. Po rozpoznaniu ofert w sklepach i w internecie na potrzeby biura LGD zostanie zakupiony 1 komplet wykładzin dywanowych i wycieraczek do 2 pomieszczeń Biura w skład którego wchodzić będą: 2 wykładziny dywanowe o wymiarach 200x300 cm w cenie - <b>161zł/szt. ( 21 zł/m<sup>2</sup> x 6 m<sup>2</sup> = 126 zł + obszycie 10MB x 3,50zł/MB= 35 zł) x2 = 322 zł</b> , 1 wykładzina dywanowa o wymiarach 300x590 cm w cenie <b>451,70 zł (17,7 m<sup>2</sup> x 22zł/m<sup>2</sup> + obszycie 17,8 MB x 3,5zł/MB)</b> 1 wycieraczka o wymiarach 100x760cm w cenie <b>220,40 zł (29zł/MB x 7,6MB)</b> oraz 1 wycieraczka o wymiarach 150x90cm w cenie <b>82,00 zł - RAZEM 1076,10 zł</b> . Zakup nastąpi w VIII etapie. Zakup ten przyczyni się do <b>sprawnej i efektywnej pracy biura LGD</b> . W załączeniu przedkładamy 3 oferty potwierdzające wybór najkorzystniejszej.

XV. SZCZEGÓŁOWY OPIS ZADAŃ PLANOWANYCH DO REALIZACJI W RAMACH

I ETAPU

Oznaczenie zadania / kosztu	Wyszczególnienie kosztów realizacji zadania	Suma kosztów zadania	Kwota kosztów poniesionych / rozliczonych w poprzednich etapach <sup>3</sup>	Koszty zadań planowanych do realizacji w ramach opisywanych etapów							Uzasadnienie/Uwagi <sup>4</sup>	
				Jedn. miary	Cena jednostkowa (w zł)	Ilość / liczba	Kwota kosztów planowanych do poniesienia w związku z realizacją zadania					
							ogółem	w tym planowana do poniesienia w ramach				
								etapu:	etapu	pozostałych etapów		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
3.5	Zakup drzwi harmonijkowych wewnętrznych. <b>Koszt jednostkowy 294,00 zł.</b>			sztuka	294,00	1	294,00	0,00		294,00		Zakup drzwi harmonijkowych wewnętrznych usprawni pracę biura poprzez zapewnienie odpowiednich warunków pracy pracowników Biura. W chwili obecnej Biuro LGD posiada 2 pomieszczenia: jedno służące pracownikom i drugie służące jako pokój narad, obsługi beneficjentów itp. Pomieszczenie nie są od siebie oddzielone drzwiami co utrudnia spokojną pracę w przypadku używania 2 pomieszczeń w jednym czasie. Po rozpoznaniu ofert w sklepach i w internecie na potrzeby biura LGD zostaną zakupione <b>drzwi harmonijkowe wewnętrzne z PCV o wymiarach 101x203 cm, z matowymi szybami przepuszczającymi światło, o grubości panelu 1,2 cm w cenie 294 zł.</b> Zakup nastąpi w VIII etapie. Zakup ten przyczyni się do sprawnej i efektywnej pracy biura LGD. W załączeniu przedkładamy 3 oferty potwierdzające wybór najkorzystniejszej.

XV. SZCZEGÓŁOWY OPIS ZADAŃ PLANOWANYCH DO REALIZACJI W RAMACH

I ETAPU

Oznaczenie zadania / kosztu	Wyszczególnienie kosztów realizacji zadania	Suma kosztów zadania	Kwota kosztów poniesionych / rozliczonych w poprzednich etapach <sup>3</sup>	Koszty zadań planowanych do realizacji w ramach opisowych etapów							Uzasadnienie/Uwagi <sup>4</sup>
				Jedn. miary	Cena jednostkowa (w zł)	Ilość / liczba	Kwota kosztów planowanych do poniesienia w związku z realizacją zadania				
							ogółem	w tym planowana do poniesienia w ramach			
								etapu:	etapu:	pozostałych etapów	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4	<b>Koszty usług niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania LGD</b>						<b>3 173,19</b>	<b>1 227,13</b>	<b>1 946,06</b>	<b>0,00</b>	-
4.1	Koszty usług telekomunikacyjnych, internetowych, utrzymania domeny oraz usług kurierskich i pocztowych. <b>Koszt kwartalny 948,13 zł.</b>			kwartał	948,13	1	948,13	948,13	0,00		Koszty usług telekomunikacyjnych, internetowych, utrzymania domeny oraz usług kurierskich i pocztowych są niezbędne i zapewniają sprawne funkcjonowanie biura a tym samym realizację zadań LGD . Ustalone zostały na podstawie kwartalnych kosztów ponoszonych przez biuro na tego rodzaju usługi, które wyniosą np.: - opłaty telekomunikacyjne i dostęp do internetu - <b>688,13 zł</b> - usługi pocztowe i kurierskie- <b>260 zł</b> Wymienione koszty będą się różnie rozkładać w poszczególnych miesiącach w zależności od zaistniałych potrzeb. <b>Zakłada się średni kwartalny koszt 948,13 zł</b> Na podstawie doświadczeń z poprzednich etapów cena jest racjonalna, na co przedstawiamy w załączeniu kserokopie faktur za usługi internetowe i telekomunikacyjne oraz za znaczki.
4.1.1	Koszty usług telekomunikacyjnych, internetowych, utrzymania domeny oraz usług kurierskich i pocztowych. <b>Koszt kwartalny 801,96 zł.</b>			kwartał	801,96	1	801,96	0,00	801,96		Koszty usług telekomunikacyjnych, internetowych, utrzymania domeny oraz usług kurierskich i pocztowych są niezbędne i zapewniają sprawne funkcjonowanie biura a tym samym realizację zadań LGD . Ustalone zostały na podstawie kwartalnych kosztów ponoszonych przez biuro na tego rodzaju usługi, które wyniosą np.: - opłaty telekomunikacyjne i dostęp do internetu - <b>541,96 zł</b> - usługi pocztowe i kurierskie- <b>260 zł</b> Wymienione koszty będą się różnie rozkładać w poszczególnych miesiącach w zależności od zaistniałych potrzeb. <b>Zakłada się średni kwartalny koszt 801,96 zł</b> Na podstawie doświadczeń z poprzednich etapów cena jest racjonalna, na co przedstawiamy w załączeniu kserokopie faktur za usługi internetowe i telekomunikacyjne oraz za znaczki.

XV. SZCZEGÓŁOWY OPIS ZADAŃ PLANOWANYCH DO REALIZACJI W RAMACH

I ETAPU

Oznaczenie zadania / kosztu	Wyszczególnienie kosztów realizacji zadania	Suma kosztów zadania	Kwota kosztów poniesionych / rozliczonych w poprzednich etapach <sup>3</sup>	Koszty zadań planowanych do realizacji w ramach opisywanych etapów							Uzasadnienie/Uwagi <sup>4</sup>	
				Jedn. miary	Cena jednostkowa (w zł)	Ilość / liczba	Kwota kosztów planowanych do poniesienia w związku z realizacją zadania					
							ogółem	w tym planowana do poniesienia w ramach				
								etapu:	etapu	pozostałych etapów		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
4.2	Koszty usług prawnych, notarialnych, skarbowych i sądowych oraz prowadzenia rachunku bankowego. <b>Koszt kwartalny 261,00 zł.</b>			kwartał	279 <hr/> 243	1 <hr/> 1	522,00	279,00		243,00		<p>Dla prawidłowego prowadzenia rozliczeń LGD niezbędne jest ponoszenie następujących kosztów np.:</p> <p>1) prowadzenie rachunku bankowego <b>150zł/kwartał</b>. Na podstawie kosztów Banku Spółdzielczego w Strzyżowie, który został wybrany na podstawie przeprowadzonego rozeznania cenowego w latach ubiegłych i obsługuje nasze konto koszty związane z prowadzeniem konta wynoszą: - prowizja za prowadzenie konta 15 zł/m-c – <b>45zł/kwartał</b> - jednorazowy przelew 3 zł - liczba przelewów w kwartale wynosi średnio 35= <b>105zł/kwartał</b></p> <p>2) opłaty sądowe i skarbowe - <b>50 zł/kwartał</b></p> <p>3) usługi prawne i notarialne - <b>79 zł/kwartał</b></p> <p><b>Razem koszty kwartalne:279,00zł</b></p> <p>W VIII etapie nie przewiduje się kosztów wysokich opłat sądowych i skarbowych, dlatego koszt wynosił będzie 243 zł. <b>Średni koszt kwartalny 279 zł + 243 zł = 522zł /2 = 261 zł.</b> Wymienione koszty będą się różnie rozkładać w poszczególnych grupach w zależności od zaistniałych potrzeb.</p> <p>Koszty związane z usługami prawnymi, notarialnymi, sądowymi oraz z prowadzeniem rachunku bankowego są niezbędne i zapewniają sprawne funkcjonowanie biura związane z wypełnianiem jego zadań. W załączeniu przedkładamy kserokopię umowy rachunku bankowego wraz z zaświadczeniem z banku o wysokości pobieranych opłat.</p>

**XV. SZCZEGÓŁOWY OPIS ZADAŃ PLANOWANYCH DO REALIZACJI W RAMACH**

**I ETAPU**

Oznaczenie zadania / kosztu	Wyszczególnienie kosztów realizacji zadania	Suma kosztów zadania	Kwota kosztów poniesionych / rozliczonych w poprzednich etapach <sup>3</sup>	Koszty zadań planowanych do realizacji w ramach opisanych etapów							Uzasadnienie/Uwagi <sup>4</sup>	
				Jedn. miary	Cena jednostkowa (w zł)	Ilość / liczba	Kwota kosztów planowanych do poniesienia w związku z realizacją zadania					
							ogółem	w tym planowana do poniesienia w ramach				
								etapu:	etapu	pozostałych etapów		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
4.3	Koszt usługi transportowej przeprowadzki biura. <b>Koszt usługi 200,00 zł.</b>			usługa	200,00	1	200,00	0,00		200,00		Poniesienie kosztu przeprowadzki biura jest niezbędne do zapewnienia prawidłowego funkcjonowania Biura LGD, gdyż dotychczas zajmowany lokal jest przeznaczony do rewitalizacji i zaistniała konieczność zmiany lokalu od 1.09.2012r. Wyposażenie biurowe (meble, urządzenia, dokumentacja) wymagają wynajęcia transportu, który umożliwi załadunek mebli. Na podstawie przeprowadzonego rozeznania cenowego wybrano najkorzystniejszą ofertę na transport/przeprowadzkę biura, wg której koszt za usługę wynosi <b>200zł</b> . W załączeniu przedstawiamy oferty potwierdzające wybór najkorzystniejszej oferty.
4.4	Koszt usługi wykonania i montażu naklejki na szybę zewnętrzną biura. <b>Koszt usługi 701,10 zł.</b>			usługa	701,10	1	701,10	0,00		701,10		W wyniku przeprowadzki do nowego biura konieczna jest jego adaptacja pod potrzeby pracy Biura LGD poprzez oklejenie zewnętrznych powierzchni szklanych folią one way vision, co będzie ochroną przed nadmiernym nasłonecznieniem i zapewni odpowiednie warunki pracy pracownikom Biura. Powierzchnia do oklejenia 10,5 m2. Na podstawie przeprowadzonego rozeznania cenowego koszt usługi przygotowania projektu, wydruku i montażu naklejki wynosi <b>701,10zł</b> . W załączeniu przedstawiamy oferty potwierdzające wybór najkorzystniejszej.
	<b>Razem koszty bieżące</b>	<b>129 439,51</b>	<b>0,00</b>				<b>129 439,51</b>	<b>64 069,31</b>		<b>65 370,20</b>	<b>0,00</b>	

XV. SZCZEGÓŁOWY OPIS ZADAŃ PLANOWANYCH DO REALIZACJI W RAMACH

I ETAPU

Oznaczenie zadania / kosztu	Wyszczególnienie kosztów realizacji zadania	Suma kosztów zadania	Kwota kosztów poniesionych / rozliczonych w poprzednich etapach <sup>3</sup>	Koszty zadań planowanych do realizacji w ramach opisowych etapów							Uzasadnienie/Uwagi <sup>4</sup>
				Jedn. miary	Cena jednostkowa (w zł)	Ilość / liczba	Kwota kosztów planowanych do poniesienia w związku z realizacją zadania				
							ogółem	w tym planowana do poniesienia w ramach			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
<b>II Nabywanie umiejętności i aktywizacja</b>											
<b>II.A Badania nad obszarem objętym LSR</b>											
Razem koszty badań		0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>II.B Informowanie o obszarze działania LGD oraz o LSR</b>											
1	Projektowanie, prowadzenie i aktualizacja strony internetowej LGD wynikająca z bieżącej realizacji Osi 4 PROW oraz obsługa i tworzenie danych o obszarze objętym LSR.	2 880,00	0,00				2 880,00	1 440,00	1 440,00	0,00	-
1.1	Projektowanie, prowadzenie i aktualizacja strony internetowej LGD wynikająca z bieżącej realizacji Osi 4 PROW oraz obsługa i tworzenie danych o obszarze objętym LSR. <b>Koszt kwartalny 1440 zł.</b>	2 880,00	0,00	kwartał	1 440,00	2	2 880,00	1 440,00	1 440,00	0,00	Racjonalne i niezbędne jest ponoszenie kosztów na przekazywanie drogą elektroniczną aktualnych informacji o stanie realizacji LSR i tworzeniu danych o objętym obszarze. Koszty związane z bieżącą aktualizacją strony LGD pod kątem obecnie obowiązującego stanu prawnego dotyczącego rozwoju obszarów wiejskich oraz umieszczania bieżących wydarzeń związanych z działaniem LGD. Koszty te będą różnie się rozkładać w poszczególnych okresach w zależności od zaistniałych potrzeb. Koszty aktualizacji strony internetowej zostały oszacowane na podstawie obecnie ponoszonych w tym zakresie kosztów na założony <b>koszt kwartalny 1440,00 zł</b> można zaliczyć np.: - pozycjonowanie, projekt rozszerzenia strony www - <b>950 zł</b> - opracowanie i zamieszczanie galerii zdjęć, multimedialnych, animacji flash - <b>490 zł</b> . Łączna kwota została ustalona na podstawie najkorzystniejszej oferty na naszym terenie. Zawsze aktualna strona internetowa LGD, to znaczące działanie informacyjne umożliwiające realizację <b>celu jakim jest sprawne wdrażanie LSR</b> . W załączeniu przedkładamy oferty potwierdzające wybór najkorzystniejszej oferty.

XV. SZCZEGÓŁOWY OPIS ZADAŃ PLANOWANYCH DO REALIZACJI W RAMACH

I ETAPU

Oznaczenie zadania / kosztu	Wyszczególnienie kosztów realizacji zadania	Suma kosztów zadania	Kwota kosztów poniesionych / rozliczonych w poprzednich etapach <sup>3</sup>	Koszty zadań planowanych do realizacji w ramach opisowych etapów							Uzasadnienie/Uwagi <sup>4</sup>
				Jedn. miary	Cena jednostkowa (w zł)	Ilość / liczba	Kwota kosztów planowanych do poniesienia w związku z realizacją zadania				
							ogółem	w tym planowana do poniesienia w ramach			
								etapu:		etapu	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2	<b>Opracowanie, przygotowanie, druk i dystrybucja materiałów informacyjnych o działalności LGD i stanu wdrażania Lokalnej Strategii Rozwoju</b>	<b>7 026,40</b>	<b>0,00</b>				<b>7 026,40</b>	<b>4 074,40</b>	<b>2 952,00</b>	<b>0,00</b>	-
2.1	Wydawanie biuletynu Stowarzyszenia "Czarnorzecko - Strzyżowska LGD" informującego o bieżącej działalności i osiągniętych efektach, aktualności z działalności LGD i wdrażaniu LSR, ogłoszenia o naborach i ich wyniki relacje z imprez promocyjnych, przydatne wskazówki dla beneficjentów, konkursy itp. <b>Koszt jednostkowy 3,69zł.</b>	2 952,00	0,00	szt	3,69	800	2 952,00	0,00	2 952,00	0,00	Bieżące przekazywanie aktualności jest niezbędnym warunkiem aktywizującym wszystkie środowiska z terenu działania LGD. Biuletyn wykonany będzie w formacie A4 (pion) przy ok. 20 stronach. Okładka kolorowa, druk offsetowy, papier 115 gr błyszczący, lakierowany środek, kreda błysk 115 gr., kolorystyka 4+4, lakier dyspersyjny 1+1. Nakład 1 wydania <b>800 szt</b> po ok. 100-150szt. dla 6-ciu gmin 1 szt. na ok 80 mieszkańców. Koszt szaty graficznej i przygotowania <b>520,00 zł</b> druk <b>2432,00 zł</b> , co daje <b>3,69 zł za jedną sztukę</b> . Wysokość założonych kosztów została przyjęta z najkorzystniejszej oferty wydawnictwa. <b>Koszt jednostkowy 3,69 zł przy nakładzie 800szt daje to kwotę 2952zł na kwartał.</b> Wymieniony biuletyn jest istotnym materiałem promującym LGD i LSR co znacząco wpłynie na realizację <b>celu jakim jest sprawne wdrażanie LSR</b> . Na podstawie doświadczeń z poprzednich etapów cena jest racjonalna, na co przedstawiamy w załączeniu kserokopie faktury za poprzednie wydanie biuletynu.
2.2	Wydanie numeru specjalnego biuletynu Stowarzyszenia "Czarnorzecko - Strzyżowska LGD" ukazującego walory terenu LGD ukryte w ogrodach biorących udział w dwóch edycjach Konkursu "Najpiękniejszy ogród przydomowy". <b>Koszt kompletu 2804,40zł.</b>	2 804,40	0,00	kpl.	2 804,40	1	2 804,40	2 804,40	0,00	0,00	Specjalne wydanie Biuletynu zawierające zdjęcia i opisy wszystkich ogrodów biorących udział w dwóch edycjach Konkursu "Najpiękniejszy Ogród Przydomowy" i ukazujące dbałość o walory terenu LGD. Wydanie wykonane będzie w formacie A4 (szyte po dłuższym grzbiecie). Całość 16 stron kolor 4+4, papier kreda 130 gr błysk. Nakład 1 wydania <b>500 szt</b> po ok. 80szt. dla 6-ciu gmin i reszta dla Biura LGD. Koszt szaty graficznej i przygotowania <b>420,00 zł</b> , korekta <b>100,00 zł</b> , druk <b>2284,40 zł</b> , co daje ok. <b>5,60 zł za jedną sztukę</b> . <b>Koszt wydania 500szt - 2804,40 zł na kwartał.</b> Wymieniony biuletyn jest istotnym materiałem promującym LGD i LSR co znacząco wpłynie na realizację <b>celu jakim jest sprawne wdrażanie LSR</b> . Cena jest racjonalna, na co przedstawiamy w załączeniu oferty potwierdzające wybór najkorzystniejszej.

**XV. SZCZEGÓŁOWY OPIS ZADAŃ PLANOWANYCH DO REALIZACJI W RAMACH**

**I ETAPU**

Oznaczenie zadania / kosztu	Wyszczególnienie kosztów realizacji zadania	Suma kosztów zadania	Kwota kosztów poniesionych / rozliczonych w poprzednich etapach <sup>3</sup>	Koszty zadań planowanych do realizacji w ramach opisywanych etapów							Uzasadnienie/Uwagi <sup>4</sup>
				Jedn. miary	Cena jednostkowa (w zł)	Ilość / liczba	Kwota kosztów planowanych do poniesienia w związku z realizacją zadania				
							ogółem	w tym planowana do poniesienia w ramach			
								etapu:	etapu	pozostałych etapów	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2.3	Zamieszczanie materiałów informacyjnych w prasie lokalnej, wydawnictwach gmin zrzeszonych w LGD. <b>Koszt jednostkowy 317,50 zł.</b>	1 270,00	0,00	szt	317,50	4	1 270,00	1 270,00	0,00	0,00	<p>Materiały informacyjne są niezbędne w celu bieżącego informowania lokalnej społeczności min. o działalności LGD, spotkaniach środowiskowych jak również o ogłaszanych naborach wniosków na poszczególne działania Osi 4 PROW. Publikacje będą umieszczane 1 raz w VII w 4 periodykach po ok. <b>317,50 zł</b> za jeden materiał prasowy, co wynika z cen za stronę A4 w poszczególnych wydaniach:</p> <p>Waga i Miecz – <b>300,00zł</b>  Prządky – <b>320,00zł</b>  Dębina – <b>350,00zł</b>  Gazeta Frysztacka – <b>300,00zł</b>  <b>Razem: 1270,00zł/4 periodyki = 317,50zł - średni koszt materiału prasowego</b></p> <p>Ceny będą różnie się rozkładać w zależności od zajmowanej powierzchni w danej prasie lokalnej. Przyjęty koszt za jeden materiał prasowy jest wynegocjowaną średnią dotychczas ponoszonych wydatków. Przekazywanie informacji za pośrednictwem lokalnych wydawnictw gmin to działanie prowadzące do pełnego zrealizowania <b>celu jakim jest sprawne wdrażanie LSR</b>. Na podstawie doświadczeń z poprzednich etapów cena jest racjonalna, na co przedstawiamy w załączeniu kserokopie rachunków i faktury.</p>
<b>Razem koszty działań informacyjnych</b>		<b>9 906,40</b>	<b>0,00</b>				<b>9 906,40</b>	<b>5 514,40</b>	<b>4 392,00</b>	<b>0,00</b>	



XV. SZCZEGÓŁOWY OPIS ZADAŃ PLANOWANYCH DO REALIZACJI W RAMACH

I ETAPU

Oznaczenie zadania / kosztu	Wyszczególnienie kosztów realizacji zadania	Suma kosztów zadania	Kwota kosztów poniesionych / rozliczonych w poprzednich etapach <sup>3</sup>	Koszty zadań planowanych do realizacji w ramach opisanych etapów							Uzasadnienie/Uwagi <sup>4</sup>
				Jedn. miary	Cena jednostkowa (w zł)	Ilość / liczba	Kwota kosztów planowanych do poniesienia w związku z realizacją zadania				
							ogółem	w tym planowana do poniesienia w ramach			
								etapu:	etapu:	pozostałych etapów	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
<b>II.C Szkolenia zespołu biorącego udział we wdrażaniu LSR</b>											
1	Przeprowadzenie szkoleń dla pracowników Biura, członków Zarządu i Rady Decyzyjnej	460,00	0,00				460,00	460,00	0,00	0,00	-
1.1	Udział w szkoleniach członków organów LGD i pracowników organizowane przez podmioty inne niż LGD z zakresu realizacji Osi 4 PROW. <b>Koszt jednostkowy 460zł.</b>	460,00	0,00	osoba	460,00	1	460,00	460,00	0,00	0,00	Założono udział pracowników, członków Rady Decyzyjnej i Zarządu LGD w szkoleniach zewnętrznych z zakresu wdrażania LSR i działalności prowadzonej przez LGD. W VII i VIII etapie przewidziano przeszkolenie <b>1 osoby przy koszcie jednostkowym 460,00 zł.</b> który wynika z ponoszonych kosztów na szkolenia pracowników w poprzednich etapach, W kosztach ujęte są również materiały szkoleniowe za udział w jednym szkoleniu. Zamierzamy uczestniczyć w szkoleniach prowadzonych na terenie województwa podkarpackiego i województwach ościennych w terminie V i VI etapu. Uczestnicząc w szkoleniach organizowanych przez inne podmioty niż LGD realizujemy <b>cel, którym jest doskonalenie zawodowe osób realizujących LSR.</b> Na podstawie doświadczeń z poprzednich etapów cena jest racjonalna, na co przekazujemy kserokopie rachunków za szkolenia, w których uczestniczyliśmy.
	<b>Razem koszty szkoleń kadr LGD</b>	<b>460,00</b>	<b>0,00</b>				<b>460,00</b>	<b>460,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	

XV. SZCZEGÓŁOWY OPIS ZADAŃ PLANOWANYCH DO REALIZACJI W RAMACH

I ETAPU

Oznaczenie zadania / kosztu	Wyszczególnienie kosztów realizacji zadania	Suma kosztów zadania	Kwota kosztów poniesionych / rozliczonych w poprzednich etapach <sup>3</sup>	Koszty zadań planowanych do realizacji w ramach opisanych etapów							Uzasadnienie/Uwagi <sup>4</sup>
				Jedn. miary	Cena jednostkowa (w zł)	Ilość / liczba	Kwota kosztów planowanych do poniesienia w związku z realizacją zadania				
							ogółem	w tym planowana do poniesienia w ramach			
								etapu:	etapu	pozostałych etapów	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
<b>II.D Wydarzenia o charakterze promocyjnym</b>											
1	<b>Organizacja lub uczestnictwo w wydarzeniach kulturalnych sportowych i turystycznych</b>	23 841,35	0,00				23 841,35	17 241,35	6 600,00	0,00	-
1.1	Udział w imprezach promocyjnych organizowanych przez podmioty zewnętrzne - "Targi LGD" i "Konkurs Bożonarodzeniowy" <b>Koszt 1 imprezy 2200zł.</b>	4 400,00	0,00	impreza	2 200,00	2	4 400,00	2 200,00	2 200,00	0,00	Zakładany koszt jednej imprezy wyniesie ok. <b>2200,00 zł</b> . Na koszt składać się będzie np.: - transport uczestników do Rzeszowa - <b>250 zł</b> , - wynajem eksponatów i pokaz rękodzieła podczas imprezy - <b>550 zł</b> , - przygotowanie potraw regionalnych przez KGW na poczęstunek - <b>1000 zł</b> , - występ grupy śpiewaczej z akompaniamentem <b>400 zł</b> , Zasadniczym celem imprezy promocyjnej jest wspieranie rozwoju wsi poprzez integrację środowiska wiejskiego oraz pobudzenie aktywności mieszkańców, poznawanie i upowszechnianie tradycji, a także promowanie potraw i zwyczajów regionalnych. Uczestnicząc w imprezach organizowanych przez Urząd Marszałkowski takich jak "Konkurs Bożonarodzeniowy" i "Targi LGD" poprzez promowanie lokalnych tradycji i dziedzictwa kulturowego realizujemy cel, którym jest <b>pobudzenie zaangażowania w rozwój kapitału społecznego obszaru objętego LSR</b> . Termin realizacji to kwiecień/maj. Miejsce realizacji teren województwa podkarpackiego. Cena jest racjonalna, na co przekazujemy w załączeniu 3 oferty potwierdzające wybór najkorzystniejszej.

XV. SZCZEGÓŁOWY OPIS ZADAŃ PLANOWANYCH DO REALIZACJI W RAMACH

I ETAPU

Oznaczenie zadania / kosztu	Wyszczególnienie kosztów realizacji zadania	Suma kosztów zadania	Kwota kosztów poniesionych / rozliczonych w poprzednich etapach <sup>3</sup>	Koszty zadań planowanych do realizacji w ramach opisanych etapów							Uzasadnienie/Uwagi <sup>4</sup>
				Jedn. miary	Cena jednostkowa (w zł)	Ilość / liczba	Kwota kosztów planowanych do poniesienia w związku z realizacją zadania				
							ogółem	w tym planowana do poniesienia w ramach			
								etapu:	etapu	pozostałych etapów	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.2	Organizacja stoisk promocyjno-informacyjnych podczas imprez promocyjnych, kulturalnych, sportowych i turystycznych aktywizujących społeczność wiejską w Gminach zrzeszonych w LGD. <b>Średni koszt organizacji stoiska ok 1100 zł.</b>	9 500,00	0,00	impreza	700 1100	1 8	9 500,00	9 500,00	0,00	0,00	W VII etapie planuje się zorganizowanie stoisk promocyjno-informacyjnych podczas 9 imprez kulturalnych i promocyjnych (w 2 gminach podczas 2 imprez, natomiast w pozostałych 5 gminach podczas 1 imprez) organizowanych w celu wspierania rozwoju wsi i integracji środowiska wiejskiego a także pobudzenia aktywności mieszkańców społeczności wiejskiej. Zakładany koszt organizacji 1 stoiska to kwota ok. <b>1100 zł</b> , który zawiera: - konferansjer: prowadzenie konkursu Wiedzy o LGD i UE lub prezentacja działalności LGD na podstawie dostarczonych materiałów - <b>350 zł</b> , - wynajem nagłośnienia - <b>250zł</b> , -wynajem powierzchni stoiska - <b>100zł</b> , -pokazy sportowe lubpreznetacje artystyczne lub występ grupy śpiewaczej/kapeli ludzowej/zespołu muzycznego - <b>400zł</b> . Terminy przeprowadzania imprez promocyjnych to czas trwania VII i VIII etapu, natomiast miejscem będzie teren poszczególnych gmin w zależności od zaistniałych potrzeb.Dążąc do uczestnictwa jak największej liczby osób w imprezach, w których będzie promowana działalność LGD oraz realizacja LSR będziemy realizować <b>cel, którym jest zwiększenie zaangażowania społeczności lokalnej w rozwoju obszaru objętego LSR</b> . Cena jest racjonalna, na co przekazujemy w załączeniu 3 oferty potwierdzające wybór najkorzystniejszej.

XV. SZCZEGÓŁOWY OPIS ZADAŃ PLANOWANYCH DO REALIZACJI W RAMACH

I ETAPU

Oznaczenie zadania / kosztu	Wyszczególnienie kosztów realizacji zadania	Suma kosztów zadania	Kwota kosztów poniesionych / rozliczonych w poprzednich etapach <sup>3</sup>	Koszty zadań planowanych do realizacji w ramach opisanych etapów							Uzasadnienie/Uwagi <sup>4</sup>	
				Jedn. miary	Cena jednostkowa (w zł)	Ilość / liczba	Kwota kosztów planowanych do poniesienia w związku z realizacją zadania					
							ogółem	w tym planowana do poniesienia w ramach				
								etapu:	etapu	pozostałych etapów		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1.2.1	Organizacja stoisk promocyjno-informacyjnych podczas imprez promocyjnych, kulturalnych, sportowych i turystycznych aktywizujących społeczność wiejską w Gminach zrzeszonych w LGD. <b>Średni koszt organizacji stoiska 1100 zł.</b>	4 400,00	0,00	impreza	1 100,00	4	4 400,00	0,00		4 400,00	0,00	W VIII etapie planuje się zorganizowanie stoisk promocyjno-informacyjnych podczas 4 imprez kulturalnych i promocyjnych organizowanych w celu wspierania rozwoju wsi i integracji środowiska wiejskiego a także pobudzenia aktywności mieszkańców społeczności wiejskiej. Zakładany koszt organizacji 1 stoiska to kwota ok. 1100 zł, który zawiera: - konferansjer: prowadzenie konkursu Wiedzy o LGD i UE lub prezentacja działalności LGD na podstawie dostarczonych materiałów -350 zł, - wynajem nagłośnienia - 250zł, -wynajem powierzchni stoiska - 100zł, -pokazy sportowe lubprezentacje artystyczne lub występ grupy śpiewaczej/kapeli ludzowej/zespołu muzycznego - 400zł. Terminy przeprowadzania imprez promocyjnych to czas trwania VII i VIII etapu, natomiast miejscem będzie teren poszczególnych gmin w zależności od zaistniałych potrzeb.Dążąc do uczestnictwa jak największej liczby osób w imprezach, w których będzie promowana działalność LGD oraz realizacja LSR będziemy realizować cel, którym jest zwiększenie zaangażowania społeczności lokalnej w rozwoju obszaru objętego LSR. Cena jest racjonalna, na co przekazujemy w załączeniu 3 oferty potwierdzające wybór najkorzystniejszej.

**XV. SZCZEGÓŁOWY OPIS ZADAŃ PLANOWANYCH DO REALIZACJI W RAMACH**

**I ETAPU**

Oznaczenie zadania / kosztu	Wyszczególnienie kosztów realizacji zadania	Suma kosztów zadania	Kwota kosztów poniesionych / rozliczonych w poprzednich etapach <sup>3</sup>	Koszty zadań planowanych do realizacji w ramach opisujących etapów							Uzasadnienie/Uwagi <sup>4</sup>
				Jedn. miary	Cena jednostkowa (w zł)	Ilość / liczba	Kwota kosztów planowanych do poniesienia w związku z realizacją zadania				
							ogółem	w tym planowana do poniesienia w ramach			
								etapu:	etapu:	pozostałych etapów	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.3	Organizacja imprezy Prezentacja potraw tradycyjnych "LGD od kuchni" <b>Koszt jednostkowy 5442,35zł.</b>	5 442,35	0,00	impreza	5 442,35	1	5 442,35	5 442,35	0,00	0,00	<p>Realizacja zadania zapewni promocję dziedzictwa kulinarnego i przyczyni się do kształtowania świadomości mieszkańców w zachowaniu tradycyjnych potraw oraz zaktywizuje mieszkańców na rzecz podtrzymywania tradycji kuchni regionalnej, poznania przez mieszkańców rodzimych smaków i produktów lokalnych.</p> <p>Poniesienie kosztu organizacji imprezy Prezentacji potraw tradycyjnych „LGD od kuchni” pozwoli na integrację grup społecznych z terenu LGD oraz popularyzację działalności Kół Gospodyń Wiejskich. Jest to również doskonała okazja do poznania produktów tradycyjnych, które nie są zarejestrowane i nie są promowane a są związane z regionem LGD.</p> <p>Wysokość kosztu organizacji tego wydarzenia wynika z przeprowadzonego rozeznania cenowego wśród GOK-ów. Planuje się, że koszt organizacji prezentacji będzie wynosił zgodnie z najniższą ofertą <b>5442,35 zł</b>. Koszt ten obejmował będzie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-najem powierzchni wystawienniczej 90 m2 - <b>892,35 zł</b></li> <li>-nagłośnienie i konferansjerka - <b>700 zł</b></li> <li>-przygotowanie potraw przez 6 KGW dla ok. 800 uczestników - <b>3 200 zł</b></li> <li>-wynajem chłodni - <b>400 zł</b></li> <li>-koszty mediów (prąd, śmieci) - <b>250 zł</b></li> </ul> <p>Razem: <b>5 442,35 zł</b></p> <p>Organizacja prezentacji potraw tradycyjnych przyczyni się do realizacji celu jakim jest pobudzanie zaangażowania społeczności lokalnej w rozwój obszaru oraz celu LSR „<b>Aktywizacja społeczności wiejskiej zmierzająca do poprawy warunków życia i budowania systemów wartości opartych o poczucie identyfikacji z obszarem Czarnorzecko-Strzyżowskim</b>”.</p> <p>Prezentacja potraw odbędzie się w lipcu w Wiśniowej i obejmowała będzie cały obszar LSR.</p> <p>Cena jest racjonalna i została wybrana na podstawie najniższej oferty, które przedstawiamy w załączeniu.</p>
1.4	Uczestnictwo w Konkursie "Róża Regionów" <b>Koszt jednostkowy 99,00 zł.</b>	99,00	0,00	konkurs	99,00	1	99,00	99,00	0,00	0,00	<p>Realizacja zadania zapewni promocję publikacji wydanych przez Czarnorzecko-Strzyżowską LGD i tym samym przyczyni się do ogólnopolskiej promocji obszaru LSR.</p> <p>Poniesienie kosztu udziału w ogólnopolskim Konkursie "Róża Regionów" jest formą promocji wydawnictw, które są zachowaniem dziedzictwa kulturowego, przyrodniczego i historycznego obszaru LGD. Jest to również doskonała okazja do pokazania naszego terenu dla turystów z całej Polski.</p> <p>Koszt udziału w Konkursie wynosi <b>99,00 zł</b>. Zgłoszenie do konkursu nastąpi w VII etapie.</p> <p>Udział w Konkursie przyczyni się do realizacji celu jakim jest pobudzanie zaangażowania społeczności lokalnej w rozwój obszaru oraz celu LSR „<b>Aktywizacja społeczności wiejskiej zmierzająca do poprawy warunków życia i budowania systemów wartości opartych o poczucie identyfikacji z obszarem Czarnorzecko-Strzyżowskim</b>”.</p> <p>Wysokość kosztu udziału w Konkursie została określona przez Organizatora, na co przedstawiamy kopię zaproszenia do udziału w konkursie oraz regulamin konkursu.</p>

XV. SZCZEGÓŁOWY OPIS ZADAŃ PLANOWANYCH DO REALIZACJI W RAMACH

I ETAPU

Oznaczenie zadania / kosztu	Wyszczególnienie kosztów realizacji zadania	Suma kosztów zadania	Kwota kosztów poniesionych / rozliczonych w poprzednich etapach <sup>3</sup>	Koszty zadań planowanych do realizacji w ramach opisujących etapów							Uzasadnienie/Uwagi <sup>4</sup>
				Jedn. miary	Cena jednostkowa (w zł)	Ilość / liczba	Kwota kosztów planowanych do poniesienia w związku z realizacją zadania				
							ogółem	w tym planowana do poniesienia w ramach			
								etapu:	etapu	pozostałych etapów	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2	<b>Wydawnictwo i zakup przedmiotów promujących działalność LGD i Oś 4 PROW</b>	16 352,74	0,00				16 352,74	0,00	16 352,74	0,00	-
2.1	Przygotowanie i druk wydawnictw z zakresu historii, kultury, turystyki i potraw regionalnych określonych środowisk czy regionów objętych LSR. <b>Koszt wydania 10101,74 zł.</b>	10 101,74	0,00	kpl.	10 101,74	1	10 101,74	0,00	10 101,74	0,00	<p>Celem zachowania dziedzictwa kulturowego i artystycznego, a poprzez to promocję obszaru objętego LSR, uzasadnione jest wydanie dla społeczeństwa 6 Gmin publikacji w formie broszury obrazującej jego dorobek artystyczny. Wydanie dla obszaru LSR albumu <b>"Ręką Dzieło"</b> nastąpi w VIII etapie. Album jest przekrojem dorobku artystycznego w szczególności rękodzieła związanego z tradycjami kulturalnymi obszaru objętego LSR. artystycznych.</p> <p>Album będzie wydany w formacie A5. Objętość okładka miękka kreda 250g , lakierowana, kolor 4+0, środki: papier kreda 130g, kolor 4+4, oprawa: klejenie po krótszym grzbiecie. Publikacja będzie miała nadany nr ISBN. <b>Nakład 650 szt.</b></p> <p><b>Koszt wydania 10 101,74 zł</b> tj.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 900 zł opracowanie graficzne i przygotowanie do druku,</li> <li>- 455 zł korekta</li> <li>- 8746,74 zł druk.</li> </ul> <p><b>Koszt 1 albumu wyniesie 15,54 zł.</b></p> <p>Łączna kwota została ustalona na podstawie najkorzystniejszej oferty wydawnictwa.</p> <p>Mając na uwadze założone cele operacji, poniesienie wymienionych kosztów jest racjonalne i niezbędne dla ich osiągnięcia. Przekazanie mieszkańcom obszaru LGD pełnych i ciekawych informacji z zakresu zachowania dziedzictwa kulturowego to realizacja celu, którym jest <b>pobudzenie zaangażowania w rozwój kapitału społecznego na tym obszarze.</b></p> <p>W załączeniu przedkładamy 3 oferty potwierdzające wybór najkorzystniejszej.</p>

XV. SZCZEGÓŁOWY OPIS ZADAŃ PLANOWANYCH DO REALIZACJI W RAMACH

I ETAPU

Oznaczenie zadania / kosztu	Wyszczególnienie kosztów realizacji zadania	Suma kosztów zadania	Kwota kosztów poniesionych / rozliczonych w poprzednich etapach <sup>3</sup>	Koszty zadań planowanych do realizacji w ramach opisowych etapów							Uzasadnienie/Uwagi <sup>4</sup>
				Jedn. miary	Cena jednostkowa (w zł)	Ilość / liczba	Kwota kosztów planowanych do poniesienia w związku z realizacją zadania				
							ogółem	w tym planowana do poniesienia w ramach			
								etapu:	etapu	pozostałych etapów	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2.2	Przygotowanie i druk wydawnictw z zakresu kultury obszaru objętego LSR. <b>Koszt wydania 4305,00 zł.</b>	4 305,00	0,00	kpl.	4 305,00	1	4 305,00	0,00	4 305,00	0,00	<p>Celem zachowania dziedzictwa kulturowego i ludowego a poprzez to promocję obszaru objętego LSR, uzasadnione jest wydanie dla społeczeństwa 6 Gmin publikacji w formie broszury obrazującej dorobek muzyczno-taneczny. Wydanie dla obszaru LSR albumu "Czarnorzeczko-Strzyżowska Nuta" nastąpi w VIII etapie. Album jest przekrojem dorobku kulturalnego w szczególności kapel ludowych, zespołów tanecznych, grup śpiewaczych, chórów, orkiestr związanych z tradycjami muzyczno-tanecznymi obszaru objętego LSR.</p> <p>Wydanie wykonane będzie w formacie A5, szyte drutem po mniejszym grzbiecie (poziom), Okładka: 4 strony, 4+4, kreda 250 g., śródk: 32 strony, 4+4, kreda: 130 g., Nakład 1 wydania 500 szt po ok. 80szt. dla 6-ciu gmin i reszta dla Biura LGD. Koszt ok. 8,61 zł za jedną sztukę. Koszt wydania <b>500szt</b> wraz z korektą i projektem graficznym - <b>4305,00 zł</b> na kwartał. Publikacja będzie miała nadany nr ISBN. Wymieniony album jest istotnym materiałem promującym LGD i LSR co znacząco wpłynie na realizację celu jakim jest <b>pobudzenie zaangażowania w rozwój kapitału społecznego</b> na tym obszarze. Cena jest racjonalna, na co przedstawiamy w załączeniu oferty potwierdzające wybór najkorzystniejszej.</p>
2.3	Zakup materiałów reklamowych - kalendarzy książkowych z logo LGD. <b>Koszt jednostkowy 1 egzemplarza to ok. 21,00 zł</b>	630,00	0,00	kpl.	21,00	30	630,00	0,00	630,00	0,00	<p>Zakup materiałów reklamowych w formie kalendarzy książkowych z logo LGD jest niezbędny ze względu na zapewnienie sprawnej i efektywnej pracy osób związanych z wdrażaniem LSR, planowania czynności do wykonania w określonych terminach a tym samym kalendarz będzie spełniał funkcję materiału promującego obszar LSR.</p> <p>Zakup 30 kalendarzy książkowych z logo LGD na 2013 rok (format A5, oprawa granatowa, okleina skóropodobna), które będą rozdysponowane pomiędzy pracowników - 6, Zarząd LGD - 10, Radę Decyzyjną - 14. <b>Koszt jednego egzemplarza to 21,00 zł brutto.</b></p> <p>Koszt kalendarza został wyceniony na podstawie przeprowadzonego rozeznania cenowego.</p> <p>Zadanie realizuje <b>cel operacji pobudzenie zaangażowania społeczności lokalnej w rozwój obszaru objętego LSR i budowanie kapitału społecznego na tym obszarze.</b> W załączeniu przedkładamy oferty potwierdzające wybór najkorzystniejszej.</p>

**XV. SZCZEGÓŁOWY OPIS ZADAŃ PLANOWANYCH DO REALIZACJI W RAMACH**

I  ETAPU

Oznaczenie zadania / kosztu	Wyszczególnienie kosztów realizacji zadania	Suma kosztów zadania	Kwota kosztów poniesionych / rozliczonych w poprzednich etapach <sup>3</sup>	Koszty zadań planowanych do realizacji w ramach opisowych etapów							Uzasadnienie/Uwagi <sup>4</sup>
				Jedn. miary	Cena jednostkowa (w zł)	Ilość / liczba	Kwota kosztów planowanych do poniesienia w związku z realizacją zadania				
							ogółem	w tym planowana do poniesienia w ramach			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2.4	Zakup materiałów reklamowych - kalendarzy ściennych z logo LGD. <b>Koszt kompletu kalendarzy 1316 zł.</b>	1 316,00	0,00	kpl.	1 316,00	1	1 316,00	0,00	1 316,00	0,00	Zakup materiałów reklamowych w formie kalendarzy ściennych z logo LGD jest niezbędny ze względu na zapewnienie sprawnej i efektywnej pracy osób związanych z wdrażaniem LSR, planowania czynności do wykonania w określonych terminach a tym samym kalendarz będzie spełniał funkcję materiału promującego obszar LSR. Zakup 250 szt kalendarzy ściennych z logo LGD na 2013 rok (format A1, papier kreda 170g błysk, kolor 4+0, listwowy z projektem graficznym), które będą rozdysponowane pomiędzy 6 gmin, po ok. 40 szt. na gminę, reszta dla Biura LGD. <b>Koszt kompletu 250 sztuk 1316 zł.</b> Koszt za szt. ok.5,26 zł. Koszt kalendarza został wyceniony na podstawie przeprowadzonego rozeznania cenowego. Zadanie realizuje <b>cel operacji pobudzenie zaangażowania społeczności lokalnej w rozwój obszaru objętego LSR i budowanie kapitału społecznego na tym obszarze.</b> W załączeniu przedkładamy oferty potwierdzające wybór najkorzystniejszej.
	<b>Razem koszty wydarzeń o charakterze promocyjnym</b>	<b>40 194,09</b>	<b>0,00</b>				<b>40 194,09</b>	<b>17 241,35</b>	<b>22 952,74</b>	<b>0,00</b>	
<b>II.E</b>	<b>szkolenia lokalnych liderów</b>										
	<b>Razem koszty szkoleń lokalnych liderów</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>				<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
	<b>Razem koszty kwalifikowalne operacji</b>	<b>180 000,00</b>	<b>0,00</b>				<b>180 000,00</b>	<b>87 285,06</b>	<b>92 714,94</b>	<b>0,00</b>	

*Uwaga! Szczegółowy Opis zadań dotyczy kosztów kwalifikowalnych.*

<sup>3</sup> kolumna nie jest wypełniana w przypadku opisu zadań dotyczącego I i II etapu

<sup>4</sup> w tym miejsce i termin realizacji zadania

Strzyżów  
miejscowość

1 7 - 0 1 - 2 0 1 3

*podpis osoby/osób reprezentujących LGD / pełnomocnika*

**XV.a ZAŁĄCZNIKI DO SZCZEGÓŁOWEGO OPISU ZADAŃ PLANOWANYCH DO REALIZACJI W RAMACH**

VII  VIII ETAPU

TAK ND Liczba załączników

- Kosztorys inwestorski (sporządzony zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. Nr 130, poz. 1389) – oryginał
- Dokumenty uzasadniające przyjęty poziom cen dla danego zadania (wydruki z internetu, oferty sprzedawców, itd..) – kopia